

**Типовой договор
на проведение профессиональной практики**

г. Актобе

« 01 » 10 2022 г.

Актюбинский строительно-монтажный колледж, именуемый в дальнейшем
(наименование организации образования)

«организация образования», в лице директора **Танатарова Кобланды Тулегеновича**, действующего на основании **Устава, государственная регистрация юридического лица в МЮ РК 09.04.2007г., БИН 070440006967**, с одной стороны,

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
менуемый в дальнейшем «предприятие», в лице **ТОО «Компания Финкс»**
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя)

(юридического лица или другого уполномоченного лица)
действующего на основании **Постановления № 141040004189**
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2022 году, по образовательной программе **0412 02 00 «Дизайн» (по видам)**
(наименование образовательной программы)
специальности (квалификации)
(код и наименование специальности)

2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы
3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающегося по специальности
0412 02 00 «Дизайн» (по видам)
(код и наименование специальности)

дневной формы обучения для прохождения учебной, производственной, технологической (преддипломной) практики в соответствии с академическим календарем;
2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
3) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
12) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Предприятие имеет право:

- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

10. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

11. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения с 01.10.22 по 31.10.2025 г.

12. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

13. Настоящий Договор заключается в 2 экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном или русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

14. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Актюбинский строительно-монтажный колледж

г. Актобе, 030008, ул. Аз Наурыз, 5

БИН 070440006967

БИК: KINCKZKA

ИИК: KZ78821GNRRY10000001

Кбс: 17

Тел.: 8 (7132) 23-67-84,

Директор АСМК:

Танатаров К.Т.

Предприятие:

ТОО «Калининский Фабрик»

БИН: 141040004489

ИИК: KZ5596515F0007498344

АО «Торк»

БИК: 1R7YKZKA

Мен: 87711020177

адрес: г. Актобе, ул. 517, офис 24.

Тел: 61446-08

Директор: Дураманова К.А.
(подпись, фамилия, имя, отчество)